

APPEL À CANDIDATURE

Bruxelles, 04/07/2022

Nous vous informons que nous lançons une procédure d'engagement, également accessible aux demandes de changement d'attributions, de fonction et/ou de cours à conférer :

Charge : 24 heures à conférer sur l'année académique

Campus/Domaine : IESSID / Département des Sciences Sociales de l'Information et de la Documentation

Section : Bachelier Bibliothécaire-Documentaliste

Fonction : Maître-assistant.e

Cours à conférer : Chimie-Physique

Intitulés des activités d'apprentissage : Sources d'information en sciences et techniques

Période : du 14 septembre 2022 au 13 septembre 2023

1. COMPETENCES

Compétence 1 – Etablir une communication professionnelle

Identifier les publics cibles et leurs besoins spécifiques
Concevoir et réaliser des opérations de communication afin de positionner et promouvoir ses collections et ses services à l'intérieur de l'institution

Compétence 5 - Diffusion de l'information

Evaluation des sources d'information générales et spécialisées et résultats d'une recherche en termes de fiabilité et de pertinence
Exploiter les résultats d'une recherche
Appliquer le droit de l'information
Rendre disponibles et exploitables les ressources à travers la fourniture de produits et/ou services documentaires, et assurer leur maintenance]

Compétence 6 – Organiser l'information

Elaborer et appliquer des critères de sélection, d'acquisition, de conservation et d'élimination de documents de toute nature et de tout domaine en suivant l'évolution des besoins des publics cibles

Compétence 7 - Recherche de l'information

Analyser des demandes d'information complexes générales, spécialisées]
Elaborer des stratégies de recherche]

Identifier et sélectionner des informations parmi diverses sources]

Compétence 8 : Maîtriser les technologies de l'information et de la communication

Comprendre les technologies de l'information et de la communication

2. ACQUIS D'APPRENTISSAGE

A l'issue de ces activités, les étudiants seront capables de connaître et reconnaître, chercher, localiser, utiliser et gérer les différentes sources d'information en sciences humaines et en sciences et techniques.

3. CONTENU SYNTHETIQUE ET CONTRIBUTION AU PROFIL D'ENSEIGNEMENT

Cette unité d'enseignement s'inscrit dans la découverte et la pratique du métier, de même que dans le pôle des nouvelles technologies de l'information et de la documentation. Les activités d'apprentissage organisées au sein de cette unité visent à ce que les futurs diplômés deviennent des acteurs de la chaîne de l'accès au savoir, aptes à opérer des choix professionnels avec le recul critique nécessaire pour qu'à l'issue de leur bachelier, les diplômés soient des gestionnaires de l'information capables d'identifier les sources d'information pertinentes dans les domaines des sciences et techniques et des sciences humaines, et d'établir et appliquer les critères de sélection et d'acquisition de documents, en vue d'enrichir les collections d'un service documentaire.

Tout renseignement utile peut être obtenu auprès de Madame DELWIT Carine, Directrice du Département des Sciences, de l'Information et de la Documentation.

Les candidatures écrites doivent être adressées par courriel à Madame DELWIT Carine, cdelwit@he2b.be pour le 16 août 2022 au plus tard.

Les charges seront prioritairement données aux collègues qui n'atteindraient pas encore leur maximum horaire prévu par l'article 7 §2 du décret "charges et emplois" du 25 juillet 1996.

Les personnes qui ne sont pas membres du personnel de la Haute École doivent joindre un CV et une lettre de motivation.

Pour le Collège de direction,
Carine Delwit